

# 平成24年度日本学生支援機構大学院奨学生予約採用の手続きについて

## 1. 出願要件

平成24年4月に本学大学院の1年次に入学を希望する者とします。(外国人留学生の方には申込資格がありません。)

## 2. 募集期間

第1回募集	申請書配付期間	8月下旬	～	9月上旬
	申請書類提出期限	9月6日(火)		
	インターネット入力期間	8月22日(月)	～	9月11日(日)
	予約採用候補者決定時期	11月上旬ごろ		
第2回募集	申請書配付期間	10月上旬	～	10月下旬
	申請書類提出期限	10月28日(金)		
	インターネット入力期間	10月14日(金)	～	11月6日(日)
	予約採用候補者決定時期	1月上旬ごろ		
第3回募集(法科大学院のみ)	申請書配付期間	12月下旬	～	1月下旬
	申請書類提出期限	1月26日(木)		
	インターネット入力期間	1月19日(木)	～	2月2日(木)
	予約採用候補者決定時期	3月下旬ごろ		

- 注) ①インターネット入力は定められた募集のインターネット入力期間内に行ってください。期間外に入力したデータは無効となります。  
②再度申込を行う場合は、定められた募集のインターネット入力期間内に再度入力をしてください。同じ研究科に申込み場合は書類の提出は必要ありません。  
③別の研究科に申込み場合は、再度必要書類を提出し、インターネット入力をしてください。

## 3. 申請書の配付及び請求先

入学を希望する研究科の「**対応支援室**」で配付します。郵送を希望する者は、自分の住所・氏名等を明記した返信用の速達封筒(角型2号、510円切手添付)を同封のうえ、「**対応支援室**」まで請求してください。第一種奨学金及び第二種奨学金の併用貸与希望者は、「**併用希望**」と書いたものを同封して請求してください

申請書類及びインターネット入力等に関する詳細については、申請書に同封いたします。

## 4. 申請書類の提出期限及び提出場所

入学を希望する研究科の「**対応支援室**」へ申請書類を期限までに提出してください(本学在学者は持参のみ)。申請書類が受理された者には、パスワード等をお知らせしますので、受領後インターネットでの入力による申し込みを行ってください。

また、郵送での申請書類を提出する場合は、封筒に「入学を希望する研究科名」及び「日本学生支援機構奨学金申請書類在中」と朱書きしてください。

なお、併用貸与希望者は指導教員推薦所見が2部必要となります。

## 5. その他

### ① 予約採用候補者の決定

- ・本学に在学している者は、対応支援室大学院教務又は学生支援の掲示に注意してください。
- ・それ以外の者は郵送で通知します。

### ② 予約採用候補者となった者は、平成24年4月に本学大学院に入学後、所定の手続きを経て正式に採用となります。

### ③ 今回の募集において採用候補者とならなかった者は、平成24年4月に本学大学院に入学後、改めて在学採用の募集の際に申し込みを行ってください。