

◎基本年俸表適用職員（職員の産前・産後休業等に伴う代替職員）を募集します。

【募集職名】 一般職員（基本年俸表適用職員）

【業務内容】 1. 筑波大学附属図書館（大塚図書館）カウンターにおける利用者対応
2. 他機関との相互貸借を含むレファレンス業務
3. 雑誌受付を含む資料管理業務
4. その他図書館業務全般

【応募資格】 1. 協調性及びコミュニケーション能力があり正確に業務を遂行できる方
2. Excel、Word、Web ブラウザ等のパソコン操作ができる方
3. 図書館ないし類縁機関での業務経験または司書資格保有が望ましい

※ただし、次の者は応募できません。

- ①禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
- ②懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者
- ③日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者

【募集人員】 1名

【給 与】 基本月額 300,000 円（年俸制）

※昇給、賞与、退職金なし

※上記の他、本学規定により通勤手当、時間外勤務手当支給

※文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険加入

【雇用期間】 令和7年11月1日～令和8年3月31日

※休業者が引き続き休業を取得した場合は、育児休業期間内で任期を延長する可能性があります。

※休業者の休業事由が消滅し、職務に復帰した場合は、任用期間中でも退職していただくことになりますので、あらかじめご了承ください。

【勤務場所】 筑波大学附属図書館（大塚図書館）

（東京都文京区大塚 3-29-1 筑波大学東京キャンパス文京校舎内）

東京メトロ丸の内線茗荷谷駅 徒歩3分

【勤務時間】 月～土のうち週5日（1日7時間45分勤務、休憩45分）

1 箇月単位の変形労働時間制のため、変則勤務あり

A 勤務 10:00～18:30（休憩時間：14:00～14:45）

B 勤務 12:45～21:15（休憩時間：16:45～17:30）

C 勤務（土曜日）11:30～20:00（休憩時間：15:30～16:15）

D 勤務（月曜日）10:15～18:45（休憩時間：14:15～15:00）

※1 箇月単位の変形労働時間制：毎月1日を起算日とし、1 箇月を平均して

1 週間の勤務時間が38時間45分となる勤務体制

【休 日】 土曜日又は月曜日（土曜日に勤務した場合、月曜日が休日となります）、日曜日、

祝日及び年末年始（12月29日から1月3日）

【休暇】年次有給休暇あり

休暇等の制度は、大学が定める就業規則等によります。

【応募書類】応募される方は、次の書類を郵送にて応募先へ送付ください。

1. 履歴書（所定様式、パソコン作成可（印刷時は両面印刷）、写真貼付、
Eメールアドレス等の連絡先を明記）

※筑波大学 HP の下「採用情報」内の「筑波大学履歴書フォーマットはこちらです。」（<https://www.tsukuba.ac.jp/about/jobs-information/>）から、
履歴書様式（Excel ファイル）をダウンロードしてください。

2. 職務経歴書（任意の様式に、常勤・非常勤の別、雇用期間、週当たりの勤務時間
数及び職務内容を記入）

※封筒には「筑波大学基本年俸表適用職員（大塚図書館）応募書類在中」と朱書き
してください。

※応募に際して提供された個人情報、選考目的以外には使用しません。

※応募書類は当方で責任をもって破棄します。

【応募締切】令和7年7月28日（月）

※適任者が決まり次第、募集を締め切りとさせていただきます。

【選考方法】書類選考の上、選考された方を対象に、文京校舎にて面接試験を行います。

※面接時の交通費は支給しませんので、予めご了承ください。

【応募・照会先】〒305-8577 茨城県つくば市天王台 1-1-1

筑波大学学術情報部情報企画課総務担当

Tel : 029-853-2345

Email : ft.jkanrika 《at》 un.tsukuba.ac.jp 《at》 は@に変えてください。

<https://www.tulips.tsukuba.ac.jp/lib/>