

筑波大学数理物質エリア支援室技術職員募集要項

氏名：採用担当

筑波大学数理物質エリア支援室では特定基本年俸職員（技術職員）を募集します。

【職 種】常勤技術職員（任期制）

【募集人員】1名

【勤務場所】筑波大学 プロジェクト研究棟

【雇用期間】令和8年3月1日（希望により4月1日開始も可）～令和9年3月31日
予算や勤務状況、能力によって更新の可能性があります。

※試用期間 6か月

【業務内容】本学教員、研究員の実験補助業務を行う。

- ・実験サンプルの各種分析業務（SEM 観察, SEM-EDX, XPS, AFM 他）
- ・実験補助（試料準備、観測、計測、データ解析、報告資料作成）
- ・その他、上記の付随的業務

【応募資格】下記の条件を全て満たすものとする。

- ・上記分析のためのサンプル処理（切り出し、洗浄、保管）経験があること。
- ・上記分析装置を理解し、十分に使いこなせること。
- ・得られた分析結果を資料にまとめて報告できること。
- ・理工学系の大学卒業以上。
- ・Excel、PPT、Word を使いこなし、データ整理、グラフ作成、レポート作成ができること。
- ・英文の簡易なマニュアルの読解ができること。
- ・協調性があり明るい人

【勤務時間】週5日（月～金）8:30～17:15（1日7時間45分、休憩60分）

【休 日】土、日、祝日、年末年始（12/29～1/3）及び本学の定めた一斉休業日

【給 与】年俸制（基本月額26万）

【待 遇】年次有給休暇有（最大20日間）、通勤手当有（2km以上）、賞与・退職金なし。
社会保険、雇用保険等その他の待遇については本学の規定によります。

【応募締切】令和7年11月28日（金）

※ただし、締め切り前でも適任者が決定次第、募集を締め切らせていただきます。

【応募書類】

- 履歴書：所定の履歴書様式（筑波大学 HP のトップページ下-採用情報「筑波大学履歴書フォーマットはこちらです。」<https://www.tsukuba.ac.jp/about/jobs-information/>）からフォーマットをダウンロードしてください）に写真データ貼り付けの上、必要事項（E-mail アドレスは必須）を記入してください。

●職務経歴書：様式自由（A4判に以下の項目を時系列的に記載）

会社等名、業種、職種、常勤・非常勤の別、職務内容、勤務期間

※上記応募書類を下記の送付先宛にメールにて提出してください。

【選考方法】書類審査（第1次審査）の上、面接（第2次審査）を実施します。

第1次審査の結果及び第2次審査については、e-mailでご連絡します。

※面接に伴う交通費は支給いたしません。

【送付先】

〒305-8573 茨城県つくば天王台 1-1-1

筑波大学 数理物質系

日立ハイテクアドバンス SEM テクノロジー特別共同研究事業研究室

塔村 和子

TEL：029-853-8802

e-mail: tomura.kazuko.ff=un.tsukuba.ac.jp ([=] を [@] にしてください)

※個人情報の取扱いについて提出いただいた個人情報は、採用審査の用途に限り使用し、これ以外の目的には使用しません。

なお、提出された書類は一切返却いたしませんので予め御了承下さい。