

## 特定基本年俸職員(事務職員)の募集案内

筑波大学生命環境エリア支援室では、次のとおり特定基本年俸職員(事務職員)を募集します。  
(特定基本年俸職員-特定の職又は特定の業務を行うため基本年俸表を適用する職員)

### 【募集職種及び人員】

エデュケーション・アドミニストレーター(UEA):1名

### 【職務内容等】

#### 1. 趣旨

「ナチュラルヒストリーに根差した山岳科学教育拠点」(2018～2022 年度 文科省教育関係共同利用拠点)事業、および山岳科学センターの教育・研究の質向上に資する取組みを行う職員として「エデュケーション・アドミニストレーター(UEA)」を山岳科学センターに置く。

#### 2. 職務内容

山岳科学センター長の指示のもと、主として「ナチュラルヒストリーに根差した山岳科学教育拠点」(2018～2022 年度 文科省教育関係共同利用拠点)事業に係る活動を主体的に支援する。

(事業内容の参考 URL: <https://msc.tsukuba.ac.jp/kyoiku/>)

具体的業務(必要に応じて以下のような業務を行う)

##### ① 全国公開実習に係る取組み

全国公開実習の調整、手続き、広報活動、アンケートによる評価、その他支援等

##### ② 山岳科学センターの教育研究環境の改善に係る取組み

各ステーションにおける利用実績の集計や、利用者を対象としたアンケート調査、これら集計内容および現場の意見に基づいた教育・研究環境の改善に関する立案および実施等

##### ③ その他、本事業運営に係る業務

本事業に関わる各種書類作成、共同利用運営委員会や外部評価委員会の開催に係る業務等

##### ④ その他、山岳科学センター長が指示する業務

#### 3. 応募資格(以下①～⑤すべてを満たす者)

##### ① 上記2. の職務内容に高い意欲を有する者

##### ② 学内外の関係者と協調して働くことができる者

##### ③ 物事に対して前向きで明るく温厚な者

##### ④ 職務遂行に必要な十分な日本語能力を有する者で、ワード、エクセル、パワーポイントなどを利用して各種文章や資料作成ができること。

##### ⑤ 学士以上の学位を有している者

### 【勤務場所】

筑波大学山岳科学センター(茨城県つくば市天王台 1-1-1)

### 【採用時期・期間】

2021 年 4 月 16 日以降でなるべく早い時期 から 2022 年 3 月 31 日まで

ただし、予算状況、勤務業績評価等により年度ごとに更新の可能性があります。

(最長で上記拠点事業終了(2023 年 3 月末)まで)

**【勤務時間】**

週 5 日(月から金) 8 時 30 分から 17 時 15 分まで(1 日:7 時間 45 分)

**【休日等】**

土、日、祝日及び年末年始、その他大学の定める一斉休業日

**【待遇等】**

給与:年俸制(基本月額 26 万円)

手当:通勤手当(本学の規定を満たす場合)、時間外勤務手当等

保険:文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険

**【応募方法】**

次の応募書類を郵送にて下記の応募先までお送り願います。(封筒に「UEA 応募書類在中」と朱書きしてください。)

- ① 履歴書・・・本学指定の履歴書に所要事項を記入

(筑波大学公式サイト「採用情報」からダウンロードしてください。)

<https://www.tsukuba.ac.jp/about/jobs-information/>

※写真貼付、e-mail アドレスを記載のこと。

- ② 職務経歴書(様式自由)・・・会社等名、雇用形態、勤務期間、職務内容等を時系列にそって記載。

※ 応募書類に記載された個人情報は本選考目的以外に使用しません。

※ 応募書類は返却しませんが、こちらで破棄します。

**【応募締切】**

2021 年 2 月 26 日(金)必着

(※ ただし、締切り前でも適任者が決定した場合は、募集を終了します)

**【採用方法】**

書類選考後、面接(実施する方のみ)に後日日程等を連絡)を行います。

なお、面接時の交通費は支給しませんので、予めご了承ください。

**【応募先・問い合わせ先】**

〒305-8572 茨城県つくば市天王台 1-1-1

筑波大学生命環境エリア支援室総務担当 福居

Email: [fukui.takashi.ga#@un.tsukuba.ac.jp](mailto:fukui.takashi.ga#@un.tsukuba.ac.jp) #@#を「@」に置き換えてください。