

筑波大学体育芸術エリア支援室では、非常勤職員（事務補佐員）1名を募集します。

【募集人数】 非常勤職員（事務補佐員）1名

【職務内容】 事務補助業務

- ・スポーツ R&D コア総務
- ・その他、所属長の指示のもとに行う業務

【勤務場所】 筑波大学スポーツ R&D コアプロジェクト室（つくば市天王台 1-1-1）

【応募資格】

- ・ワード、エクセル等パソコンの基本操作が可能な方
- ・意欲的に仕事に取り組み、協調性を有する方

【雇用期間】 令和3年5月1日から令和4年3月31日まで

【勤務時間】 週3~5日（月曜日～金曜日）

週30時間以内で勤務時間相談可能

【休日】 土曜、日曜、祝日、年末年始、その他本学の定める日

【給与等】 時給830円～1,130円（本学の規定による）

交通費支給（本学の規定による）

社会保険、雇用保険等その他の待遇については本学の規定による

【応募方法】 次の書類を締切日までに郵送又は持参してください。

郵送に当たっては、封筒に「非常勤職員応募書類在中」と朱書き願います。

- ・履歴書：市販の履歴書に所定事項を記入（写真貼付、E-mail アドレスを記載）
- ・職務経歴書：様式自由（A4版に時系列で会社等名、職種、雇用形態、職務内容を記載すること）

なお、応募書類は返却しませんので、ご了承ください。また、履歴書等に含まれる個人情報、選考及び採用以外の目的には使用いたしません。

【応募締切】 2021年3月15日（月）17:00 必着

【選考方法】 書類選考の後、面接により決定します。

（書類選考通過者にのみ面接日をご連絡します。）

【応募先等】 〒305-8574 茨城県つくば市天王台 1-1-1

筑波大学体育芸術エリア支援室（スポーツ R&D コアプロジェクト室）

片岡 正和（電話 029-853-5732）

E-mail : kataoka.masakazu.fw@un.tsukuba.ac.jp