

令和2年度 筑波大学「学士再入学」出願要項

1. 学士再入学の試験を実施する学類及び専門学群

医学群医学類を除く学類及び専門学群

2. 学士再入学の年次

学士再入学を許可する年次は、第3年次を原則としますが、志願者が既に履修した授業科目及び修得した単位数によっては、第2年次又は第4年次として入学を許可することがあります。

3. 学士再入学の時期

学士再入学の時期は、令和2年4月1日とします。

4. 出願資格

令和2年3月31日までに本学の各学群を卒業した者及び卒業見込みの者又は図書館情報大学を卒業した者

5. 出願書類等

(1) 学士再入学志願書（本学所定用紙）

「検定料収納証明書」を所定の欄に貼り付けてください。

(2) 成績証明書

(3) 卒業証明書又は卒業見込証明書

(4) 検定料 30,000 円（3 ページの「検定料の払込方法について」を参照）

(5) 受験票・写真票（本学所定用紙）

両方とも同じ写真を貼り付けてください。（縦4 cm×横3 cm, 上半身・無帽・正面向きのもので、出願する前3か月以内に撮影したもの。受験時に眼鏡を使用する場合は、眼鏡をかけて撮影してください。なお、白黒、カラーは問いません。）

(6) 志願者あて名シート（本学所定用紙）

(7) 「受験票在中」封筒（志願者の郵便番号・住所・氏名を記入し、374 円分の切手を重ねずに貼り付けてください。）

(8) その他、志望する学類または専門学群において必要と指定されたもの

6. 出願方法

出願書類を取りそろえ、簡易書留・速達で郵送又は持参してください。

なお、出願期間を過ぎた場合は、いかなる理由があっても受理しませんので、郵送の場合は郵送期間を十分考慮の上、送付してください。（本学への到着日を指定して郵送する方法もあります。詳しくは、最寄りの郵便局にお問い合わせください。）

(1) 出願期間 令和2年1月16日（木）から1月22日（水）までの間に必着のこと。

（持参の場合は土曜日・日曜日を除く 9:00~12:15, 13:15~17:00）

(2) 出願場所 〒305-8577 茨城県つくば市天王台1丁目1-1

筑波大学教育推進部入試課（本部棟2階）

電話 029-853-6007

(3) 出願にあたっての注意事項

① 提出書類が不足していたり、記載事項に不備がある場合には、出願書類を受理できませんので、提出前によく確認してください。

② 出願書類は返却しません。また、既納の検定料は、返還しません。

③ 入学許可後、出願書類の記載事項が事実と相違していることが判明した場合は、入学許可を取り消すことがあります。この場合、既納の入学料は返還しません。

(4) 個人情報の取扱いについて

ア 個人情報については、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」を遵守するとともに、「国立大学法人筑波大学個人情報保護管理規則」に基づき、厳密に取り扱います。

イ 出願書類により取得した個人情報及び試験成績等については、入学者選抜に関する業務、入学手続き業務（学内行事案内等を含む。）及び入学者選抜方法等に関する調査・研究を行うために利用します。

なお、入学者にあつては、入学後の教務関係（修学指導等）、学生支援関係（授業料免除、奨学金申請及び健康管理等）及びこれらに付随する業務を行う場合にも利用します。

(5) 問い合わせ先

出願要項に関し、不明な点等がある場合には、次までお問い合わせください。

〒305-8577	茨城県つくば市天王台1丁目1-1 筑波大学教育推進部入試課 電話 029-853-6007 月～金曜日の9:00～12:15, 13:15～17:00 〔ただし、休日（国民の祝日、振替休日、12月29日～1月3日）を除く。〕
-----------	--

<不測の事態が発生した場合の諸連絡>

災害等により不測の事態が発生した場合の本学入学者選抜に関する情報提供は、Webサイト及び携帯電話サイトにより行いますので、出願及び受験の直前には特に注意してください。

【筑波大学アドミッションセンターホームページ】<https://ac.tsukuba.ac.jp/>

【携帯電話サイト】<https://daigakujc.jp/tsukuba/>

7. 選抜方法

入学志願者に対して、小論文、面接等を課し、提出書類等を含めて総合的に判定して、合格者を決定します。

8. 試験日程

令和2年2月25日（火）、26日（水）

（学類又は専門学群が指定する日程で実施します。）

9. 合格発表等

令和2年3月7日（土）午前10時

本学本部棟南駐車場に設置した掲示板に合格者の受験番号を掲示するとともに、本人あて速達郵便で合否通知書を発送します。なお、合格者には、合格通知書とともに「入学手続き書類」等を発送します。電話等による合否の問い合わせには一切応じません。

10. 入学手続き

(1) 入学手続き期間

令和2年3月25日（水）から3月26日（木）までの間に必着のこと。郵送に限る。

(2) 入学手続き方法

入学手続きの詳細は、合格者に送付する「入学手続き書類」で指示します。

なお、合格者のうち本学への入学の意思がなく、入学を辞退する場合は、「入学辞退届」（任意の様式に、受験した学群・学類、受験番号、住所、氏名及び入学を辞退する理由等を自筆で記入すること）を3月26日（木）までに郵送（必着）してください。

(3) 入学手続きに必要なもの

ア 入学料 282,000 円

※入学時に入学料の改定が行われた場合は、改定時から新たな納付金額が適用されます。

イ その他 「入学手続書類」で指示します。

(4) 入学後に必要な学生納付金

授業料 267,900 円〔第1期分(4月～9月分)〕
267,900 円〔第2期分(10月～3月分)〕 } [年額 535,800 円]

※入学時及び在学中に学生納付金の改定が行われた場合は、改定時から新たな納付金額が適用されます。

※授業料については、入学後に口座振替により納付することになります。

検定料の払込方法について

(1) 検定料 30,000 円

(2) 払込期間

令和元年12月2日(月)から令和2年1月21日(火)までに払い込んでください。

(3) 払込方法

コンビニエンスストア又はクレジットカード決済で払い込みを行ってください。

【コンビニエンスストアの場合】

4ページの「筑波大学検定料払込方法」を読み、令和元年12月2日(月)から令和2年1月21日(火)までに、専用ホームページにアクセスし、申込手続完了後、コンビニエンスストア内にある情報端末を利用し、払い込みを行ってください。払込手数料は、入学志願者本人の負担となります。

【クレジットカードの場合】

4ページの「筑波大学検定料払込方法」を読み、令和元年12月2日(月)から令和2年1月21日(火)までに、専用ホームページにアクセスし、クレジットカード決済により払い込みを行ってください。払込手数料は、入学志願者本人の負担となります。

(4) その他

① 検定料を払い込んだが本学に出願しなかった(出願書類等を提出しなかった又は出願が受理されなかった)場合は申し出てください。

② 検定料を誤って二重に払い込んだ場合は申し出てください。

※上記①、②に該当する者以外には、いかなる理由があっても払込済の検定料は返還しません。

(5) 令和元年台風15号及び台風19号の被災者に対する検定料免除の特別措置があります。詳しくは、本学ホームページ (<https://www.tsukuba.ac.jp/news/n201910100900.html>) をご覧ください。

筑波大学 検定料払込方法

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。



<https://e-shiharai.net/>



- ※カード決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。
- ※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力し直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
- ※確定画面に表示される番号をメモしてください。



2 お支払い

クレジットカードでお支払い



※お支払いされるカードの義名人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

Web申込みの際に、支払方法で「クレジットカード」を選択

カード情報を入力

全入力内容が表示されますので、正しければ「確定」を押す

お支払い完了です。下記の手順に従って、「収納証明書」を印刷してください。

コンビニエンスストアでお支払い



【払込票番号（13ケタ）】

●レジにて

「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料取扱明細書」(チケット)を受け取ってください。

- 検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

LAWSON



【お客様番号（11ケタ）】
【確認番号（4ケタ）】



各種サービスメニュー

各種代金・インターネット受付
(紫のボタン)

各種代金お支払い

マルチペイメントサービス

【お客様番号】【確認番号】
を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。



【お客様番号（11ケタ）】
【確認番号（4ケタ）】

代金支払い

各種代金お支払い

番号入力画面に進む

【お客様番号】【確認番号】
を入力

3 出願

【クレジットカードでお支払いの場合】

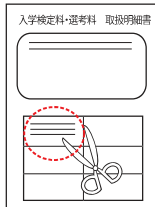
支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力して「収納証明書」を印刷。

「収納証明書」部分を切り取り、入学志願票の所定欄に貼り出願。

<注意>

プリンタのある環境が必要です。スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※クレジットカードでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。

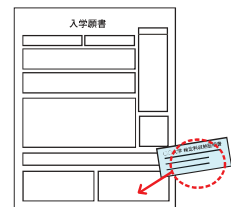


【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学願書の所定欄に貼り出願。



※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている糊はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



※コンビニでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。

⚠ 注意事項

- 出願期間を入試要項等でご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでのお申込みと同時にお支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 「申込内容照会」から収納証明書が印刷できるのは、クレジットカードでお支払いされた場合に限りです。
- 一度お支払いされた検定料は返金できません。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。
- 検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。(事務手数料は変更になる場合があります)