

日本学生支援機構の奨学金を借りていた学生の方へ

在学猶予の手続きはお済ですか？

下記の学生については、「在学猶予」を提出することで貸与が終了した奨学金の返還期限が猶予されますので、必ず入力してください。なお、「在学猶予」の提出を怠った場合、在学中であっても奨学金の返還義務が生じますので、注意してください。

記

1 対象者

- (1) 2024年4月に学群または大学院に入学する者で、入学以前に高等学校・大学・大学院等において日本学生支援機構奨学金の貸与を受けていた者
- (2) 日本学生支援機構奨学金の貸与が終了した者で、留年・休学等の理由により2024年4月以降も引き続き本学に在学している者
- (3) 2024年3月までで奨学金の貸与を辞退または廃止となる者

※上記学生は2024年4月12日（金）以降に入力が可能となります。

※奨学生採用候補者で2024年度に「進学届」を提出する際に以前貸与を受けていた奨学生番号を入力した場合、その奨学生番号について在学猶予の手続きは不要です。

「在学猶予」を入力するには、各自が日本学生支援機構のスカラネット・パーソナルに登録していることが必要です。

https://scholar-ps.sas.jasso.go.jp/mypage/top_open.do から登録してください。

1. スカラネット・パーソナルのURLから「各種届・願出・繰上返還選択画面」に入ってください。
2. 「2. 在学猶予願出」の「次へ」をクリックします。
3. 「在学猶予願 誓約」の画面で内容を確認して「はい」をクリックします。
4. 「在学猶予願 願出対象（奨学生番号）選択」の画面でチェックを入れ、変更あり・なしを選択し「確認」をクリックします。
5. 「学校番号・学校名称」の入力をクリックすると次の画面になります。

在学猶予の願出を行う際は、下記の①から③の入力が必須となります（画面イメージ参照）。

- ① 学校番号 103010-01 （ビジネスのみ 103010-60）
- ② 学校名（カタカナ） ツクバ
- ③ 学校名（漢字） 筑波

在学猶予願 学校情報入力

在学猶予の願出の処理順は画面に1.2.と付与されています。

1. 該当する項目をすべて入力してください。

現在所属している種別を選択してクリック

学校種別	<input type="radio"/> 大学 <input type="radio"/> 大学院 <input type="radio"/> 短期大学 <input type="radio"/> 高等専門学校 <input type="radio"/> 専修学校専門課程 (注) 専修学校高等課程、高等学校は「紙」による在学届の提出になります。「紙」による在学届は機構のホームページよりダウンロードすることができます。
課程 (通信教育制のみ選択)	<input type="checkbox"/> 大学・短期大学・専修学校の通信教育 (注) 聴講生、研究生、選科履修生、科目履修生の場合及び外国留学は、スカラネットPSから在学猶予願を提出することができません。学校の窓口または機構へ問合せください。
課程 (大学院のみ選択)	<input type="radio"/> 修士・博士前期 <input type="radio"/> 博士後期 <input type="radio"/> 一貫制博士 <input type="radio"/> 博士医・歯・獣医・薬学 <input type="radio"/> 法科大学院 <input type="radio"/> 専門職大学院（法科を除く）
学校番号	学校番号（半角数字6桁）と区分コード（半角数字2桁）を入力してください。 [] - []
学校名 (カタカナ)	全角カタカナ最大30文字以内で入力してください。 日本学生支援大学の場合、大学を省略し「ニホンガクセイシエン」と入力する。
学校名 (漢字)	漢字最大20文字以内で入力してください。 日本学生支援大学の場合、大学を省略し「日本学生支援」と入力する。

上記の要領にて入力ができなかった場合は、所属のエリア支援室へ申し出てください。紙の様式での提出を受け付けます。