



新入生（留学生）のみなさま

①入学のタイミングで渡日する場合

以下3点のコピーを入学後1か月以内に学生交流課（大学会館 C 棟 9P210）に提出してください。

②入学前から日本に滞在している場合

以下3点のコピーを入学後2週間以内に学生交流課（大学会館 C 棟 9P210）に提出してください。

コピーは学内の書店（丸善）や学外のコンビニエンス・ストア等で取ってください。

A4（210×297） サイズでコピーしてください。

- ① 学生証の両面コピー
- ② 在留カードの両面コピー
- ③ パスポートのパスポート番号のあるページのコピー

筑波大学
学生交流課（留学生支援）
（大学会館 C 棟 9P210）



Dear New International students,

①Students come to Japan at the timing of enrollment

Please submit the following three copies to **Division of Student Exchange (University Hall Building C, 9P210)** within 1 month after enrollment.

②Students stay in Japan before enrollment

Please submit the following three copies to **Division of Student Exchange (University Hall Building C, 9P210)** within 2 weeks after enrollment.

You can copy them at Campus Book Store (Maruzen), convenience stores etc.

Please copy onto **A4 (210x297)** paper.

- 1. Copy of your Student Card (Both sides)**
- 2. Copy of your Residence Card (Both sides)**
- 3. Copy of your Passport (Page of your Passport Number)**

University of Tsukuba
Division of Student Exchange (International Student Support)
(University Hall Building C, 9P210)