

筑波大学 医学医療系 生命医科学域 認知行動神経科学教室では、次のとおり非常勤職員（技術補佐員）を募集します。

【募集人員】 1名

【勤務場所】 国立大学法人筑波大学 医学医療系 生命医科学域 認知行動神経科学教室

【職務内容】 事務関連の業務です。

（会計システムでのデータ入力作業及び伝票作成、資料の作成及び整理、電話及び窓口の対応、簡単なデータ管理、その他雑務等）

【応募資格】 ワード、エクセル、電子メールなどのパソコン操作ができ、職務に意欲的に取り組める方。ある程度の英語力があり、事務経験がある場合は更に望ましい。

【雇用期間】 令和元年12月1日以降のできるだけ早い時期～令和2年3月31日
（更新予定あり）

【勤務時間】 週3日程度（勤務日、勤務時間は相談の上決定）

【休日】 土曜日、日曜日、祝日、年末年始、一斉休業日

【給与】 時給 850円～1,130円（本学の規定による）

【待遇】 通勤手当有、賞与なし

【応募方法】 履歴書（写真貼付、電話番号とメールアドレスを記入）

職務経歴書（様式自由、勤務先・職種・勤務形態などを具体的に記載）を下記の応募先に電子メールまたは郵送してください。

※応募書類は返却しませんので、ご了承ください。

※履歴書等に含まれる個人情報は選考及び採用以外の目的には使用しません。

【応募締切】 令和元年10月25日（金） ※適任者が決まり次第募集を締め切ります。

【選考方法】 書類選考の上、面接を行います。

【応募先】 〒305-8577 つくば市天王台1-1-1 総合研究棟D

筑波大学 医学医療系 生命医科学域 認知行動神経科学教室

松本正幸

(Email: mmatsumoto@md.tsukuba.ac.jp 電話番号 029-853-6012)